

～はじめにお読みください～

当センター主催のオンライン企業説明会へのお申し込みありがとうございます。
オンライン企業説明会に参加されるにあたり、注意事項がございますので、最後までお読みください。

< 事前準備 >

- ① 本イベントへ参加をされる方で大分県外学生の方はおおいた産業人財センター、大分県内学生はジョブカフェおおいた本センターへのご登録が必須となります。事前に利用申込みを行ってください。
- ② Zoom をパソコンやスマートフォンに設定してください。ソフトウェアのインストールは、各自の責任において実施願います。インストールによって不具合が生じた場合の修正、インストール代行はセンターでは一切行いません。なお、通信費は参加者負担となりますのであらかじめご了承ください。
- ③ 説明会当日に使用する Zoom の URL については、参加申込み締め切り後、開催日の前日 17 時までに指定のアドレスへ送信します。迷惑フォルダーを含めて必ずメールをご確認ください。万一、URL が届かない場合は、下記問合せ先まで電話またはEメールにてご連絡ください。
- ④ 本イベントは各企業への参加者は少人数(1～15名程度)ですので、当日キャンセルされた場合は、参加する予定の企業へ迷惑をかけてしまうことに繋がりますのでご自身のスケジュールをしっかりと確認したうえで、お申し込みください。

< 参加当日 >

- ⑤ やむを得ない理由で参加をキャンセルする場合は、必ず電話(TEL 0120-119201)かEメール(info@enisie-oita.net)で必ず説明会開始時間前までにご連絡ください。
当日キャンセルについては必ず説明会開始時間前に[電話\(0120-119201\)](tel:0120-119201)でご連絡ください。当日は E メールでのキャンセルはできません。
- ⑥ 服装は原則自由ですが、企業とのファーストコンタクトですので説明会参加にふさわしい恰好を推奨しています。
- ⑦ 参加企業の開始時間10分前には送付した URL にてメインルームにご入室ください。入室後、ご自身のパソコンやスマートフォンの画面上の表示名を「氏名」に変更してください。
- ⑧ 表示名の変更後は一旦、ブレイクアウトルームの一番下の「学生さん待機室」に入ってください。参加企業の説明会開始5分前を目安に、企業のルームへ移動してください。
- ⑨ 開始時間になりますと企業の説明を開始します。開始時間後の途中入室はできませんのでご注意ください。また、やむを得ない理由を除き、途中退室は禁止とします。
- ⑩ 入室後、カメラは必ず「ON」、マイクは「OFF」、発言時のみ マイク「ON」に設定してください。但し、企業の方の指示があれば従ってください。
- ⑪ 説明会参加中の携帯電話(スマートフォン)はマナーモードに設定してください。
- ⑫ 説明会には質疑応答の時間を設けています。ご自身が参加を希望する企業等のホームページ等をご確認のうえ、事前に質問を準備しておくことをおすすめします。
- ⑬ 終了後、企業担当者から退室を促されると思います。一言お礼を言ってから退室されてください。
- ⑭ 続けて次の時間帯の説明会へ参加される方は、ブレイクアウトルーム「学生さん待機室」を用意しておりますので、次の入室時間までの待機にご利用ください。

オンライン企業説明会に参加されるにあたり、ご質問やご不明な点があればお気軽にご連絡ください。

< 問合せ先 >

おおいた産業人財センター 大分市中央町 3-6-11

TEL 0120-119201 (又は 097-533-2631) Eメール info@enisie-oita.net